

TEATRO REŽISIERIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Kėdainių kultūros centro (toliau - Centras) teatro režisieriaus pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės paskirtis – Centro mėgėjų teatro būrimas, vadovavimas jam, jo darbo ir veiklos organizavimas.
4. Pavaldumas: režisierius pavaldus Centro direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis teatro režisieriaus pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą humanitarinių mokslų, socialinių mokslų kultūros vadybos arba meno (teatro) srities išsilavinimą ir ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį kultūros srityje.
 - 5.2. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius kultūros įstaigų veiklą, kultūros politikos nuostatas, kultūrinio darbo formas ir metodus;
6. Gebėti dirbti:
 - 6.1. suburti teatrinį kolektyvą, savarankiškai organizuoti jo darbą ir jam vadovauti;
 - 6.2. savarankiškai režisuoti spektaklį ar renginį;
 - 6.3. bendradarbiauti su kitų kultūros įstaigų bei kolektyvų darbuotojais;
 - 6.4. taisyklinga valstybine kalba, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 6.5. rengti teatro projektus ir paraiškas jų finansavimui gauti;
 - 6.6. savarankiškai atlikti pavestas užduotis bei dirbti komandoje, spręsti konfliktus;
 - 6.7. glaustai pateikti informaciją, būti komunikabiliu, nešališku, laikytis etikos principų ir taisyklių.
 - 6.8. rengti informacinius, organizacinius ir tvarkomuosius dokumentus, susijusius su vykdomomis funkcijomis;
7. Išmanyti:
 - 7.1. renginio vadybos ir režisūros pagrindus bei oratorinio meno ypatumus.
 - 7.2. raštvedybos taisykles, mokėti dirbti "Microsoft Office" programiniu paketu, naudotis kitomis informacinėmis technologijomis.
8. Būti susipažinusi su vietos, šalies kultūros, švietimo politika ir procesais, vietinių, regioninių, respublikinių renginių organizavimo sistema.
9. Būti kūrybiškas, komunikabilus, iniciatyvus, pareižingas.
10. Elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

11. Teatro režisierius vykdo šias funkcijas:
 - 11.1. sudaro teatro (kolektyvo) repertuarą, kuria scenarijus;
 - 11.2. vadovauja trupės repeticijoms;
 - 11.3. režisuoja Centro renginius ir juose atlieka vedėjo funkciją;
 - 11.4. parenka repertuarą teatrui ir jį nuolat atnaujina;
 - 11.5. renka, kaupia ir rūpinasi teatro rekvizitu ir butaforijomis.
 - 11.6. parengia trupę konkursams, festivaliams;
 - 11.7. planuoja ir organizuoja kolektyvo gastroles;
 - 11.8. vadovaudamasis Centro nuostatais, vykdo veiklos programą;
 - 11.9. rengia metų veiklos planus, teikia kultūrinių renginių ar projektų pasiūlymus;
 - 11.10. dalyvauja rengiant projektus ir paraiškas jų finansavimui gauti, dalyvauja projektų vykdyme;
 - 11.11. sudaro išlaidų sąmatas, rengia teatro (kolektyvo) veiklos ataskaitas;
 - 11.12. Bendradarbiauja su kultūrinę veiklą vykdančiomis institucijomis bei kultūros ir švietimo įstaigomis.
12. Nuolat kelia kvalifikaciją, tobulina profesines žinias, dalyvauja seminaruose, meistriškumo kursuose ir pan.;
13. Rūpinasi Centro teigiamu įvaizdžiu ir informacijos sklaida;
14. Saugo ir tinkamai naudoja Centro turtą;
15. Vykdo darbo tvarkos taisyklių, šio pareigybės aprašymo, saugos ir sveikatos darbe, gaisrinės saugos reikalavimus, vadovaujasi Centro bendruomenės Etikos kodeksu;
16. Vykdo kitus Centro direktoriaus nenuolatinio pobūdžio raštiškus ir žodinius pavedimus pagal savo kompetenciją, nenumatytus pareigybės aprašyme, tačiau susijusius su Centro vykdoma veikla.

Susipažinau:

(darbuotojo vardas, pavardė parašas)

(data)